


<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Столбищенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Алексея Петровича Мальшева» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.</p>		<p>Татарстан Республикасы Лаеш районы муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе “Советлар Союзы Герое Алексей Петрович Мальшев исемендәге Столбище урта гомуми белем мәктәбе”</p>
---	--	---

422624, Республика Татарстан, Лаишевский район. С. Столбище, ул.Школьная, д.10.  
Тел.(факс) (884378)4-14-41 ; E-mail: sch248@mail.ru

### ПРИКАЗ

от 20 ноября 2023 года

№237-О.Д.

#### О создании Школьной Службы Медиации.

На основании ФЗ от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, формирования у обучающихся умения регулировать конфликты без физического насилия или оскорбления,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Школьную Службу Медиации в следующем составе:
  - Габбазова Диляра Рафкатовна – заместитель директора по воспитательной работе;
  - Осипова Анастасия Петровна – педагог-организатор;
  - Маликова Ландыш Ильясовна –учитель начальных классов, руководитель ШМО классных руководителей;
  - Иванова Зинаида Павловна – учитель математики, классный руководитель 11 класса;
  - Еланина Ольга Анатольевна – педагог-психолог.
2. Возложить ответственность за руководство Школьной Службой Медиации на педагога-психолога Еланину О.А.
3. Утвердить и ввести в действие :
  - Положение о Школьной Службе Медиации (Приложение 1).
  - План работы Школьной Службы Медиации на 2023 - 2024 учебный год (Приложение 2).
4. Ответственному за ведение школьного сайта Салаховой Ландыш Ихтирамовне разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности Школьной Службы Медиации.

5. Вести отчетность по утвержденной форме (Приложение 3).
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Габбазову Д.Р.

Директор школы:  Романова И.Ю.

С приказом ознакомлены:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

